

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МАОУ «Школа № 101»
Протокол № 1 от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «Школа № 101»

Т.Н. Полонская
Приказ № 393 от «31» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних**

МАОУ «Школа № 101» города Ростова-на-Дону

2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции от 04.08.2026);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 25.04.2026);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Уставом МАОУ «Школа № 101»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МАОУ «Школа № 101» (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом школы, создаваемым для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.3. Совет объединяет усилия администрации, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, а также представителей общественности для обеспечения эффективности деятельности школы по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми.

1.4. Деятельность Совета осуществляется на основе принципов:

- законности, гуманности и демократичности;
- уважения прав и законных интересов несовершеннолетних;
- конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред обучающимся;
- комплексности и системности в решении проблем профилактики;
- взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.

2. Цель, задачи и основные направления деятельности Совета

2.1. Целью деятельности Совета является предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, а также создание условий для их социальной адаптации и реабилитации.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, совершению несовершеннолетними правонарушений и антиобщественных действий.

2.2.2. Организация работы по предупреждению правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся.

2.2.3. Формирование у обучающихся здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

2.2.4. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и (или) находящихся в социально опасном положении.

2.2.5. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.

2.2.6. Оказание поддержки семье и взаимодействие с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.7. Координация деятельности всех структурных подразделений школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.8. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты населения и др.).

2.3. Основные направления деятельности Совета:

2.3.1. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

2.3.2. Организация досуговой деятельности несовершеннолетних, вовлечение их в социально-полезную деятельность.

2.3.3. Повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания несовершеннолетних.

2.3.4. Проведение просветительской работы среди родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Состав и порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета утверждается ежегодно приказом директора школы на текущий учебный год.

3.2. В состав Совета входят:

- Председатель Совета – директор школы (или заместитель директора по воспитательной работе по решению директора);
- Заместитель председателя – заместитель директора по воспитательной работе;
- Секретарь Совета – социальный педагог;
- Члены Совета:
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - педагог-психолог;
 - школьный уполномоченный по правам ребенка;
 - советник директора по воспитательной работе;;
 - представитель родительского комитета школы (по согласованию);
 - представитель органов ученического самоуправления (по согласованию);
 - классные руководители (по решению методического объединения).

3.3. В заседаниях Совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов и учреждений системы профилактики: органов внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов социальной защиты населения, отдела опеки и попечительства.

3.4. Общее количество членов Совета должно быть нечетным.

4. Права и обязанности Совета

4.1. Совет имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать от классных руководителей, педагогов, родителей (законных представителей) необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.1.2. Приглашать на свои заседания обучающихся, их родителей (законных представителей), классных руководителей и других педагогов для получения необходимых разъяснений и консультаций.

4.1.3. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы, педагогического совета и иных коллегиальных органов управления школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.1.4. Разрабатывать и принимать решения в пределах своей компетенции.

4.1.5. Взаимодействовать с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в установленном порядке.

4.1.6. Осуществлять контроль за исполнением принятых решений и рекомендаций.

4.1.7. Принимать решения о постановке и снятии обучающихся с внутришкольного профилактического учета, а также о направлении материалов на рассмотрение в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.1.8. Ходатайствовать перед директором школы, педагогическим советом, органами и учреждениями системы профилактики о применении мер

поощрения или взыскания к обучающимся и их родителям (законным представителям).

4.2. Совет обязан:

4.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты школы.

4.2.2. Обеспечивать конфиденциальность полученной информации о несовершеннолетних и их семьях.

4.2.3. Вести документацию и отчетность в установленном порядке.

4.2.4. Своевременно рассматривать поступившие обращения и принимать по ним меры.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы.

5.2. Внеочередные заседания Совета могут проводиться по решению председателя Совета, а также по требованию не менее половины членов Совета.

5.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава Совета.

5.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.5. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений в школе. Решения Совета носят рекомендательный характер для органов и учреждений системы профилактики.

5.6. На заседаниях Совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета. В протоколе фиксируются:

- дата и место проведения заседания;
- состав присутствующих членов Совета;
- повестка дня;
- рассматриваемые вопросы;
- принятые решения.

5.7. Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы Совета утверждается на первом заседании и согласовывается с директором школы.

5.8. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Взаимодействие с другими органами и учреждениями

6.1. Совет взаимодействует с:

- администрацией школы и педагогическим советом;

- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав города Ростова-на-Дону;
- органами внутренних дел (подразделениями по делам несовершеннолетних);
- органами опеки и попечительства;
- органами социальной защиты населения;
- учреждениями здравоохранения;
- общественными организациями и объединениями.

6.2. Порядок взаимодействия определяется действующим законодательством, совместными планами и соглашениями.

7. Документация и отчетность

7.1. Совет ведет следующую документацию:

- приказ директора об утверждении состава Совета;
- настоящее Положение;
- план работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний Совета;
- журнал учета заседаний Совета;
- документы по учету и движению обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета;
- планы индивидуальной профилактической работы;
- отчеты о работе Совета.

7.2. Протоколы заседаний Совета хранятся у секретаря Совета.

7.3. Совет отчитывается о своей работе перед директором школы и педагогическим советом не реже одного раза в полугодие.

7.4. По итогам учебного года Совет представляет письменный отчет о своей деятельности директору школы.

8. Ответственность

8.1. Члены Совета несут ответственность за:

- выполнение плана работы Совета;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам школы;
- соблюдение конфиденциальности полученной информации;
- своевременное и качественное рассмотрение обращений.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ «Школа № 101», принимается на заседании Педагогического совета школы и утверждается приказом директора.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, в каком оно было принято.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.