

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа №101
имени дважды Героя Советского Союза Кретьова С.И.»
(МАОУ «Школа №101»)**

Приказ

28.05.2026

№243

Об организации летней оздоровительной кампании 2026 года в МАОУ «Школа №101» на период летних каникул с 01 июня по 30 июня

Во исполнение Областного закона Ростовской области от 22.10.2004 № 165- ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 14.01.2025 № 19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 27.01.2025 № 54 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 № 1258 «Об организации отдыха и оздоровления детей», в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, с целью своевременной подготовки к организации оздоровительной кампании 2026 года,

приказываю:

1. Организовать на базе школы работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в период летней оздоровительной кампании 2026 года с 01 июня по 30 июня 2026 года.
2. Утвердить количество детей для оздоровления в ОЛ с дневным пребыванием 200 человек, количество сотрудников 17 человек (воспитателей – 16 человек, начальник лагеря – 1 человек).
3. Назначить Жарову Т. К. начальником ОЛ при школе.
4. Возложить ответственность за подготовку к началу летней оздоровительной кампании 2026 года с дневным пребыванием на базе школы на заместителя директора по ВР Кривко Т. В. и начальника лагеря Жарову Т. К.
5. Заместителю директора по ВР Кривко Т. В. и начальнику лагеря Жаровой Т. К.:
 - 5.1. Организовать проведение праздничного открытия летней оздоровительной кампании 01 июня 2026 года;

- 5.2. функционирование лагеря с дневным пребыванием начать с 01 июня 2026 года;
- 5.3. сформировать и утвердить приказом по школе списки: одаренных детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных, малообеспеченных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных детей, состоящих на профилактическом учете в органах полиции и на внутришкольном учете, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зачисленных в лагерь с дневным пребыванием на основании заявления родителей (законных представителей) детей и представить начальнику оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;
- 5.4 . сформировать и утвердить приказом по школе список сотрудников, штатное расписание кадров, работающих в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания, с обязательным назначением ответственных за жизнь и здоровье детей;
- 5.5. обеспечить контроль прохождения медицинского осмотра сотрудников в полном объеме с медицинскими формами, задействованных для работы в оздоровительном лагере при школе;
- 5.6. разработать и утвердить приказом по школе режим работы лагеря, положение и программу организации работы в пришкольном лагере. В программу лагеря включить культурно-массовые мероприятия, спортивно-оздоровительные мероприятия, экскурсии, работу кружков и секций, центра профилактики наркозависимости по организации и обеспечению пропаганды здорового образа жизни, в том числе по профилактике правонарушений и преступлений, наркомании, алкоголизма и табакокурения с детьми;
- 5.7. провести комплекс мероприятий по пожарной безопасности в летних оздоровительных лагерях с питанием при школе;
- 5.8. Принять к неукоснительному исполнению нормативно-правовые акты по организации отдыха, оздоровления и занятости школьников в летний период в пределах своей компетенции;
7. Не допускать проведение ремонтных работ в период функционирования лагеря с дневным пребыванием.
8. Заместителю директора по ВР Кривко Т. В.:
- 8.1. Обеспечить межведомственное взаимодействие с органами, задействованными в организации обеспечения детей отдыхом, оздоровлением и занятостью.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор «МАОУ «Школа № 101»

Т. Н. Полонская

С приказом ознакомлены:

Кривко Т. В.

Жарова Т. К.