

РАССМОТРЕНО
Протокол Совета школы
от 25.05.2025 № 6

СОГЛАСОВАНО
Протокол
педагогического совета
от 25.05.2025 № 9

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Школа № 101»
Т. Н. Полонская
Приказ от 25.05.2025 № 114

**Положение
о порядке организации индивидуального отбора
при приеме учащихся в профильные классы
в МАОУ «Школа № 101»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме учащихся в профильные классы в МАОУ

1.2. «Школа № 101» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 14.02.2014 № 60 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора учащихся», а также Уставом МАОУ «Школа № 101» (далее – Школа) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности и определяет процедуру и критерии индивидуального отбора учащихся при приеме (переводе) в Школе с учётом выбранного профиля для получения среднего общего образования.

1.4. Индивидуальный отбор учащихся при приеме в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в целях удовлетворения потребностей учащихся в углубленном изучении отдельных предметов и допускается при наличии/создании в Школе классов профильного обучения.

1.5. Индивидуальный отбор учащихся проводится в следующих случаях:

а) при приёме в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов (для профильного обучения);

б) при переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильного обучения) в Школе.

1.6. Школа, в случае, указанном в подпункте «а» пункта 1.4. настоящего Положения, при осуществлении индивидуального отбора учащихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости и обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей учащихся.

1.7. Организация индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной комиссией.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы

2.1. Школа в первую очередь обеспечивает прием в профильные классы учащихся с высоким уровнем базовой подготовки по основным предметам, которые проживают на закрепленной за Школой территории, определенной Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону, и имеющих право на получение среднего общего образования.

2.2. Участниками индивидуального отбора в профильные классы имеют право быть выпускники 9 классов, которые не проживают на территории, закрепленной Администрацией города Ростова-на-Дону за Школой, и имеющие право на получение среднего общего образования.

2.3. При индивидуальном отборе учитывается заинтересованность учащегося и его индивидуальные достижения (в учении, в предметных олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, а также высокие результаты в исследовательской, внешкольной и внеурочной деятельности профильной направленности, а также результаты государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших программы основного общего образования).

2.4. В рамках осуществления индивидуального отбора учащихся Школу в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора, размещает в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на официальном сайте Школы) информацию о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) учащихся, сроках проведения индивидуального отбора, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) учащихся и учащимися, перечне предъявляемых для участия в индивидуальном отборе документов.

2.5. Основанием для проведения процедуры индивидуального отбора является заявление родителей (законных представителей) и учащегося, поданное на имя директора Школы не позднее 5 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора, установленного Школой в информационном сообщении в соответствии с пунктом 2.4 данного Положения (Приложение 1). К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающего в соответствии с частью 2) п. 2.12 настоящего Положения.

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная и конфликтная комиссии.

2.7. В состав приемной комиссии входят директор, заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.8. В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, социальный педагог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.9. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий Школы обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя (Управления образования города Ростова-на-Дону) и (или) уполномоченного им органа управления, а также представители органов государственного-общественного управления Школой.

2.10. Состав приемной и конфликтной комиссий утверждается приказом директора Школы. Приказы о создании комиссий размещаются на официальном сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.11. Индивидуальный отбор осуществляется с 01.07.2025 по 01.08.2025 текущего года. При наличии свободных мест проводится дополнительный прием в период с 5 августа по 5 сентября.

2.12. Индивидуальный отбор осуществляется на основании результатов ОГЭ по профильным предметам и портфолио достижений.

При наличии конкурса в профильные классы индивидуальный отбор претендентов может осуществляться с учетом индивидуальных достижений:

1) средний балл «хорошо» или «отлично» (не ниже 4 баллов) по русскому языку, математике и профильным предметам за предшествующий и текущий (с учетом результатов государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ) периоды обучения;

2) результаты участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества (кроме коммерческих конкурсов) за последние два года из следующего списка:

- Всероссийская олимпиада школьников (призер или победитель муниципального, регионального, заключительного этапа по профильным дисциплинам);

- Перечневые олимпиады по профильным дисциплинам (призер или победитель заключительного этапа);

- Конкурс научно-технологических проектов школьников «Большие вызовы» (призер или победитель регионального или заключительного этапа);

- Всероссийский конкурс «Большая перемена» (призер или победитель);

- Участие в иных очных научно-практических конференциях и конкурсах (уровень не ниже муниципального).

2.13. Процедура составления рейтинга результатов индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах определяется настоящим Положением (Приложение 2).

2.14. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании набранных баллов согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.12. настоящего Положения.

2.15. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории учащихся:

1) победители и призеры Всероссийских, региональных, муниципальных олимпиад по предметам профильного обучения;

2) победители и призеры Всероссийских, региональных, муниципальных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

3) набравшие максимальные баллы при сдаче ОГЭ.

2.16. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после проведения заседания приемной комиссии. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

2.17. Рейтинг результатов индивидуального отбора учащихся доводится Школой до сведения родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней после подписания протокола приемной комиссии посредством электронной рассылки.

2.18. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) учащегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Школе. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.19. Для зачисления в Школу в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением приемной комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Школа № 101» одним из способов, предусмотренных п. 23 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в действующей редакции, а также документы, предусмотренные п. 26 указанного Порядка.

2.20. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.20 данного Положения, и оформляется приказом директора Школы не позднее 5 рабочих дней по истечении сроков, определенных п. 2.20. настоящего Положения.

3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится по результатам ОГЭ по профильным предметам на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»)

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме учащихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора Школы.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции Положения.

Процедура составления рейтинга результатов индивидуального отбора учащихся при приеме в МАОУ «Школа № 101» либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах

№ п/п	ФИО участника отбора	Результат ОГЭ	Средний балл за 8-9 класс по профильным предметам (с учетом результатов ГИА)*		Средний балл за 8-9 класс		Оценка достижений учащихся (портфолио)**	Итоговый балл
			Предмет 1	Предмет 2	Математика	Русский язык		
			От 4 до 5 баллов		От 4 до 5 баллов			

*Профильные предметы:

Профиль	Предмет 1	Предмет 2
Технологический (инженерный)	информатика	математика
Гуманитарный	история	обществознание

**Учет достижений (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, мероприятиях научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней в соответствующих предметных областях:

Тип конкурса	Уровень конкурса	Победитель	Призер
Очный	Муниципальный	4	2
	Региональный	8	4
	Всероссийский	12	6
	Международный	20	10
Дистанционный	любой	2	1

Образец заявления

Директору МАОУ «Школа №101»
Полонской Т.Н.

ФИО заявителя

Домашний адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить участие моего(ей) сына(дочери) _____

(ФИО полностью)

«__» _____ 20__ г. рождения, в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в профильном классе **технологического (инженерного) / гуманитарного** (нужное подчеркнуть) профиля МАОУ «Школа № 101».

К заявлению прилагаю портфолио достижений за 8-9 класс.

С Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме учащихся в профильные классы в МАОУ «Школа № 101» ознакомлен (а).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка в целях организации, проведения, подведения итогов индивидуального отбора для обучения в 10-м классе, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- класс;
- результат индивидуального отбора;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты).

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

«__» _____ 202__ г.

Родитель (законный представитель) _____ / _____ /
подпись расшифровка

Поступающий _____ / _____ /
подпись расшифровка